**Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Timișoara**

 cu sediul central în Timișoara, str. Proclamația de la Timișoara nr. 5,

 tel: 0356-426360, fax: 0356-426361, [www.brct-timisoara.ro](http://www.brct-timisoara.ro)

www.romania-serbia.net

Scoate la concurs în data de **29.09.2017**:

 **Controlor TM – 1 post temporar – perioadă determinată**

##### în cadrul Unității de Control de Prim Nivel

Concursul se va desfășura în data de **29.09.2017** începând cu ora 10.00 la sediul BRCT Timișoara, str. Proclamația de la Timișoara nr. 5, și va avea patru secțiuni:

* Probă scrisă din bibliografia de concurs;
* Probă scrisă de limba engleză;
* Probă practică de operare pe calculator;
* Interviu – cu membrii comisiei de concurs.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor: **25.09.2017**, ora 16.00, la sediul BRCT Timișoara. Candidații vor fi contactați legat de participarea la concurs până cel târziu în data de 26.09.2017, ora 17.00.

##### Mai multe detalii: Carmen Stojanović, Șef Birou Resurse Umane și Comunicare;

E-mail: carmen.stojanovic@brct-timisoara.ro; Tel.: +40356426360

**Cerințe:**

* Studii superioare absolvite cu diplomă în domeniul: **economic / tehnic** - **1 post temporar** (până la întoarcerea titularului din concediul pentru îngrijirea copilului);
* **Cunoștințe bune de limba engleză**;
* **Cunoștințe bune de operare pe calculator**;
* deținerea permisului de conducere categoria B, de preferință **cu experiență în conducerea autoturismelor de minim 1 an**.

**Documente necesare întocmirii dosarului de participare la concurs**:

* Scrisoare de intenție semnată și datată;
* CV în format european (semnat și datat); model Europass.
* Copii ale diplomelor de studii;
* Cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere care să ateste că aplicantul nu deține cazier judiciar;
* Adeverință medicală (tipizat) cu mențiunea pentru angajare/concurs;
* Copie după cartea de identitate și permisul de conducere;
* Dacă este cazul – dovada vechimii în muncă / recomandări;
* Formularul de înscriere la concurs (la solicitarea dvs. se poate transmite prin e-mail sau se completează în momentul depunerii dosarului de concurs la sediul BRCT Timișoara);

# PROFILUL:

* Capacitate de analiză a activităților specifice programelor finanțate prin fondurile UE, în conformitate cu Regulamentele UE;
* Capacitatea de cunoaștere și aplicare a regulamentelor și directivelor UE și a legislației naționale specifice;
* Capacitatea de a înțelege problemele complexe și de a comunica eficient;
* Capacitate foarte bună de analiză și sinteză a datelor și informațiilor și atenție la detalii;
* Capacitate foarte bună de comunicare și relaționare;
* Rezistență la stres și capacitate de a lucra cu termene limită;
* Capacitate organizatorică și de management al activităților, capacitate de lucru în echipă, abilități sociale și flexibilitate - respectarea normelor de conduită necesare lucrului în echipă;
* Preocupare pentru perfecționarea profesională și disponibilitate pentru desfășurarea de activități în program prelungit și deplasări, cu respectarea Legii 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
* Răspunde disciplinar, material, civil sau penal în cazul în care, prin neîndeplinirea unor sarcini sau atribuții, se aduc prejudicii BRCT Timișoara sau Programului INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România –Serbia.

# OBIECTIVELE GENERALE ALE POSTULUI:

* Răspunde de asigurarea controlului de prim nivel din punct de vedere tehnic și financiar al proiectelor aflate în gestiunea proprie finanțate în cadrul Programului INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România - Serbia, cu beneficiari români, în conformitate cu prevederile contractuale ale beneficiarilor, procedurile interne și procedurile de implementare furnizate de Autoritatea de Management (AM);
* Răspunde de realizarea situațiilor referitoare la activitatea de control de prim nivel a proiectelor beneficiarilor români privind stadiul activităților și cheltuielilor efectuate;
* Răspunde de verificarea la fața locului a operațiunilor aflate în implementare de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată în timpul implementării proiectului.

**BIBLIOGRAFIE:**

*Pentru o imagine de ansamblu asupra activității BRCT Timișoara și a implementării programelor de cooperare transfrontalieră dintre România și Serbia, vă rugăm să consultați* [*www.romania-serbia.net*](http://www.romania-serbia.net) *și* [*www.brct-timisoara.ro*](http://www.brct-timisoara.ro)

*Pentru a accesa legislația:* link >>><http://www.romania-serbia.net/?page_id=215&lang=en_GB>

* **PRAG: Practical Guide to Contract procedures for EC external actions – versiunea 2015,** secțiunea de achiziții**:** se poate obține de la sediul BRCT Timișoara / e-mail.
* Ghidul aplicantului pentru primul apel al Programului INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia (proiecte simple);

Direct link>>><http://www.romania-serbia.net/?page_id=815&lang=en_GB>

* \*COMMISSION DELEGATED REGULATION (EU) No 1268/2012 of 29 October 2012 on the rules of application of Regulation (EU, Euratom) No 966/2012 of the European Parliament and of the Council on the financial rules applicable to the general budget of the Union.

\* The IPA II Implementing Regulation indicates that ‘‘for the award of service, supply and work contracts, by beneficiaries the procurement procedures shall follow the provisions of Chapter 3 of Title IV of Part Two of Regulation (EU, Euratom) No 966/2012 and of Chapter 3 of Title II of Part Two of Delegated Regulation (EU) No 1268/2012 which apply in the whole programme area, both on the Member State and on the IPA II beneficiary/ies' territory‘‘. This effectively means that the EU External Action procurement rules are to be used in awarding of service, supply and works contracts from the CBC grant scheme financed projects.

* REGULATION (EU) No 1299/2013 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 17 December 2013: **doar capitolele 6 și 8**.
* Ordinul nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile;
* Ordinul nr.1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.